

П Р И К А З

12.10.2020

№ 354

Об утверждении Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе – город Волжский Волгоградской области в 2021 году и о назначении ответственных операторов региональной информационной системы

На основании приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 10.08.2020 № 593 «Об утверждении Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2021 году», в целях организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе – город Волжский Волгоградской области в 2021 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе – город Волжский Волгоградской области в 2021 году (далее – Дорожная карта) (Приложение).

2. Назначить Сафонову Т.В., консультанта управления образования, Ляпину И.С., ведущего специалиста управления образования, ответственными операторами региональной информационной системы (далее – РИС) единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ).

3. Назначить Еременко С.И., специалиста 1 категории управления образования, Иванову Е.В., главного специалиста управления образования, ответственными операторами региональной информационной системы государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (далее – ГИА-9).

4. Возложить на ответственных операторов обязанности по координации и контролю за деятельностью муниципальных общеобразовательных учреждений по предоставлению информации об организациях и обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования с муниципального уровня в РИС.

5. Специалистам управления образования, указанным в п. п. 2, 3, руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:

5.1. Обеспечить в полном объеме выполнение мероприятий Дорожной карты.

5.2. Довести информацию о Дорожной карте до педагогических работников, обучающихся и выпускников образовательных учреждений, их родителей (законных представителей).

6. Руководителям городских методических объединений учителей-предметников обеспечить в рамках своей компетенции выполнение мероприятий, обозначенных в Дорожной карте.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Овчаренко Е.Р., заместителя начальника управления образования.

Начальник управления



А.Н. Резников

С приказом ознакомлены:



Копия направлена в ОУ по ул. Косаки
консультант ОУ Сафорова Т. В.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

Подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе – город Волжский Волгоградской области в 2021 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
I. Анализ проведения ГИА-11 в 2020 году			
1	Проведение анализа результатов ГИА в разрезе образовательных учреждений по всем предметам	октябрь - ноябрь 2020 г.	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Руководители общеобразовательных организаций (далее - руководители ОО)
2	Проведение совещаний с руководителями общеобразовательных организаций по итогам ГИА-11	ноябрь 2020 г.	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В. Ляпина И.С.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Мониторинг работы городских методических объединений учителей-предметников по совершенствованию преподавания учебных предметов Корректировка планов работы на 2020/2021 учебный год, перспективного планирования на 2020/2021 учебный год	октябрь 2020 г.- март 2021 г.	Руководители ГМО
2	Контроль за организацией и проведением аналитической и диагностической работы в части преподавания отдельных учебных предметов в общеобразовательных организациях	в течение учебного года	Руководители ОО, Руководители ГМО, Руководители школьных методических объединений (далее - руководители ШМО)
3	Создание условий для реализации индивидуальной подготовки каждого обучающегося 9, 11 (12) классов по всем учебным предметам.	в течение учебного года	Руководители ОО
4	Организация и проведение мероприятий («круглых столов», семинаров, методических семинаров, заседаний методических объединений учителей-предметников, консультаций, видеоконсультаций) по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов и подготовки обучающихся к ГИА по все учебным предметам.	в течение учебного года	Руководители ОО Руководители ГМО Руководители ШМО
5	Повышение профессионального мастерства учителей-предметников	в течение учебного года	Руководители ОО

	(курсы повышения квалификации, самообразование, дистанционное обучение).		Руководители ГМО Руководители ШМО
6	Обсуждение методических рекомендаций ФГБНУ «ФИПИ» по вопросам совершенствования преподавания общеобразовательных предметов на основе анализа ГИА 2020 года.	октябрь-декабрь 2020 г.	Руководители ГМО Руководители ШМО
7	Проведение индивидуальных консультаций и видеоконсультаций для учителей-предметников	в течение учебного года	Руководители ОО Руководители ГМО Руководители ШМО
8	Участие в вебинарах по вопросам: - подготовки и технологии проведения ГИА-9 и ГИА-11, -подготовки и технологии проведения ГИА обучающихся с ограниченными возможностями	в течение учебного года	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В., Руководители ОО
9	Выполнение мероприятий по реализации Плана мероприятий Волгоградской области по реализации Концепции математического образования на 2014 – 2020 годы (приказ министерства образования и науки Волгоградской области от 15 декабря 2014 г. № 1616 "Об утверждении Плана мероприятий министерства образования и науки Волгоградской области по реализации Концепции развития математического образования в Российской Федерации")	по плану	Руководители ОО Руководители ШМО
10	Организация и проведение репетиционных экзаменов в рамках ГИА, тренировочного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме с применением технологии доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет»; Мониторинг результатов репетиционных экзаменов и принятие мер по устранению выявленных проблем.	ноябрь, декабрь 2020 г. март 2021 г.	Сафонова Т.В., Ляпина И.С., Еременко С.И., Иванова Е.В. руководители ОО руководители ШМО
III. Нормативно-правовое обеспечение			
1	Подготовка нормативно-правовых документов управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области: 1. об организации подготовки к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году; 2. об утверждении мест регистрации для сдачи ЕГЭ в 2021 году на территории городского округа - город Волжский; 3. о проведении итогового сочинения (изложения) в 11(12) классах; 4. о назначении состава лиц для проведения ГИА; 5. о назначении ответственных лиц и соблюдение информационной	октябрь 2020 г. – май 2021 г. октябрь 2020 г. ноябрь 2020 г. ноябрь, декабрь 2020 г., январь 2021г. март 2021 г. апрель 2021 г.	Сафонова Т.В. Ляпина И.С., Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО

	<p>безопасности при проведении ГИА;</p> <p>6. о создании консультационного пункта;</p> <p>7. об утверждении состава муниципальной предметной комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения), в том числе, в дополнительные сроки;</p> <p>8. об участии в тренировочных мероприятиях по отработке печати КИМ в аудиториях ППЭ и сканирования ЭМ;</p> <p>9. о координаторах организации и функционирования системы видеонаблюдения при проведении ГИА и др.</p> <p>Подготовка и представление в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области информации для подготовки соответствующих приказов о:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ответственных за получение контрольных измерительных материалов в 2021 году; - схеме проведения ГИА-9, ГИА-11 (12); - составе руководителей ППЭ; - технических специалистах ППЭ; - организаторах в аудиториях, вне аудиторий; - членов государственной экзаменационной комиссии; - ассистентах, оказывающих техническую помощь обучающимся с ОВЗ; - педагогах, входящих в состав региональных предметных комиссий, региональных конфликтных комиссий и др. - об организации ГИА-9 в 2020 году на ППЭ; - об организации пункта проверки экзаменационных работ в 2020 году; - о проведении государственного выпускного экзамена и др. 	<p>ноябрь 2020 г. ноябрь, декабрь 2020 г., январь 2021 г.</p> <p>ноябрь, декабрь 2020 г., январь 2021 г.</p> <p>в течение учебного года</p> <p>январь 2021 г.</p> <p>апрель-май 2021 г. апрель 2021 г.</p> <p>март-май 2021 г.</p> <p>май 2021 г. май 2021 г. май 2021 г.</p>	
2	Размещение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы организации и проведения ГИА, а также информации о проведении ГИА-9, ГИА-11 (12) на официальном сайте администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, официальных сайтах ОО	в течение учебного года	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1	Приобретение расходных материалов для обеспечения реализации технологии печати экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и сканирования в ППЭ	октябрь 2020 - март 2021 г.	Руководители ОО
2	Выплаты компенсации педагогическим работникам образовательных учреждений за работу и по подготовке и проведению государственной	март-апрель 2021 г.	Руководители ОО

	итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования		
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1	Организация и проведение обучения членов региональных предметных комиссий ГИА-9.	март-апрель 2021 г.	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ГМО
2	Проведение семинаров-совещаний с учителями-предметниками.	в течение года	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ГМО
3	Организация обучающих семинаров для работников ППЭ, задействованных при проведении ГИА: - руководителей ППЭ; - членов ГЭК; - общественных наблюдателей, - технических специалистов, оказывающих помощь руководителю ППЭ и организаторам; - технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологиями «Печать КИМ в ППЭ», и перевода бланков ответов участников ЕГЭ в электронный вид в ППЭ; - организаторов в аудиториях, вне аудиторий.	февраль-май 2021 г.	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО Руководители ППЭ
VI. Организационное сопровождение ГИА			
1	Формирование состава лиц, ответственных за проведение ГИА в образовательных организациях	октябрь 2020 г.	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2021 году: - выпускников общеобразовательных организаций 2020/2021 учебного года; - выпускников прошлых лет; - обучающихся и выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования;	октябрь-декабрь 2020 г.	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО

	<ul style="list-style-type: none"> - лиц, не прошедших ГИА в предыдущие годы; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; - участников итогового сочинения (изложения). 		
3	<p>Организация своевременного формирования и ведения региональной информационной системы (далее - РИС):</p> <p>1. Сбор сведений в РИС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о членах ГЭК, привлекаемых к ГИА, которым предполагается выдача электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП); - об общеобразовательных организациях; - о ППЭ; - об участниках проведения итогового сочинения (изложения); - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов; <p>- о форме ГИА;</p> <p>- о персонале ППЭ, членах ГЭК, членах ПК</p> <p>2. Распределение участников ГИА по ППЭ</p> <p>3. Распределение персонала по ППЭ</p>	<p>октябрь 2020 г. – февраль 2021 г. ноябрь 2020 г. – июнь 2021 г. ноябрь 2020 г. – июнь 2021 г. до 20 ноября 2020 г. до 01 февраля 2021 г. – ГИА-11(12); до 01 марта 2021 г. – ГИА-9; до 12 марта 2021 г. – досрочный этап; до 15 мая 2021 г. – основной этап</p> <p>не позднее 3-х дней до экзамена не позднее 3-х дней до экзамена</p>	<p>Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО</p>
4	Регистрация участников итогового сочинения (изложения).	октябрь-ноябрь 2020 г.	<p>Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Руководители ОО</p>
5	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> - утверждение мест регистрации на итоговое сочинение (изложение); - утверждение мест проведения и проверки итогового сочинения (изложения); - разработка инструктивных материалов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) для членов муниципальных предметных комиссий, руководителей общеобразовательных учреждений, членов комиссий общеобразовательных учреждений, участников итогового сочинения (изложения). 	октябрь, ноябрь, декабрь 2020 г., февраль, май 2021 г.	<p>Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Руководитель ГМО учителей-предметников по русскому языку</p>
6	Определение мест регистрации на сдачу ЕГЭ в 2021 году	октябрь 2020 г.	<p>Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Руководители ОО</p>
7	Регистрация участников ГИА	до 01 февраля 2021 г – ГИА-11;	Сафонова Т.В.

		до 01 марта 2021 г. – ГИА-9	Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
8	Организация работы по: - по определению ППЭ; - формированию списков руководителей ППЭ; - формировании списков организаторов ППЭ, технических специалистов	октябрь-ноябрь 2020 г. январь-март 2021 г.	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
9	Организация обеспечения образовательных организаций информационными материалами (брошюрами, листовками и др.) для работы с родителями обучающихся по вопросам подготовки и проведения ГИА	октябрь 2020 г. – май 2021 г.	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
10	Организация психолого-педагогического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей) выпускников для всех категорий выпускников	в течение учебного года	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
11	Организация и проведение разъяснительной работы с участниками ГИА (обучающимися и выпускниками образовательных учреждений, выпускниками прошлых лет) по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11, в том числе при консультационном пункте	в течение учебного года	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
12	Организация выполнения обучающимися 9-х, 11 (12) –х классов тренировочных работ в формате КИМ 2021 года	январь-апрель 2021 г.	Руководители ОО
13	Проведение рабочих совещаний с руководителями общеобразовательных учреждений, заместителями директоров по учебно-воспитательной работе общеобразовательных учреждений по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение учебного года	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В.
14	Координация работы с учреждениями среднего профессионального образования по подготовке участников к ГИА-11.	в течение учебного года	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В. Ляпина И.С.
15	Участие в вебинарах по вопросам подготовки и проведения ГИА.	в течение учебного года	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И.

			Иванова Е.В. Работники ППЭ
16	Анализ работы общеобразовательных учреждений по подготовке к проведению ГИА в 2021 году	апрель 2021 г.	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
17	Проведение мероприятий по подготовке к проведению ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья	январь-апрель 2021 г.	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
18	Мониторинг выданных заключений психолого-медико-педагогическими комиссиями по определению условий для выпускников текущего года с ОВЗ, выпускников прошлых лет с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА в 2021 году	апрель-май 2021 г.	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Шматкова Л.В. Руководители ОО
19	Обеспечение учета, хранения, выдачи ЭМ с соблюдением требований информационной безопасности.	в течение учебного года	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В.
20	Организация взаимодействия с городскими службами при проведении ГИА в 2021 году: - УВД; - прокуратурой; - главным управлением Федеральной службы исполнения наказаний России по Волгоградской области; - лечебно-профилактическими учреждениями; - МУП «Водоканал»; - МКП «ВМЭС»; - КЖД; - интернет-провайдерами; - ОАО «Ростелеком»	май – июнь 2021 г.	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В.
21	Проведение мероприятий по обеспечению ППЭ системой	январь-июнь 2021 г.	Сафонова Т.В.

	видеонаблюдения в режиме on-line. Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ		Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
22	Доставка экзаменационных материалов в ППЭ в день проведения экзамена и после проведения экзамена в места проверки и обработки	В период проведения ГИА	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В.
23	Проверка готовности ППЭ	апрель- май 2021 г.	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
24	Мониторинг создания условий информационной безопасности в ППЭ	апрель - май 2021 г.	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
25	Обеспечение тиражирования экзаменационных материалов ГИА-9 для проверки с соблюдением требований информационной безопасности	май-июнь 2021 г.	Еременко С.И. Иванова Е.В.
26	Формирование состава общественных наблюдателей для проведения ГИА: - информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА; - сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за поведением ГИА, и предоставление в комитет образования и науки Волгоградской области материалов для аккредитации в качестве общественных наблюдателей; - обучение общественных наблюдателей; - выдача удостоверений общественных наблюдателей	ноябрь 2020 г. - май 2021 г.	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОУ
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1	Организация взаимодействия со СМИ по вопросам организации и проведения ГИА (пресс-конференции, тематические интервью, публикация материалов)	в течение учебного года	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И.

			Иванова Е.В.
2	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) с Порядком проведения ГИА через: - информационные письма; - информационные плакаты; - родительские собрания; - классные часы, инструктажи; - СМИ	в течение учебного года	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
3	Размещение информации по вопросам проведения ГИА на сайтах (порталах): - официальном сайте городского округа – город Волжский Волгоградской области; - общеобразовательных организаций	в течение учебного года	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
4	Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА на официальных сайтах общеобразовательных организаций	декабрь 2020 г. - май 2021 г.	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
5	Организация работы телефона «горячей линии»	В течение учебного года	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В.
6	Организация и проведение Единого информационного дня по вопросам ГИА-11	февраль 2021 г.	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
7	Размещение в доступных для участников ГИА местах информационных плакатов, роликов, брошюр, памяток по вопросам ГИА	в течение учебного года	Руководители ОО
8	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2021 году	в течение учебного года	Руководители ОО
9	Организация проведения собраний с обучающимися в образовательных организациях по вопросам подготовки к проведению ГИА в 2021 году	в течение учебного года	Руководители ОО
10	Проведение Единого общешкольного собрания по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 (12)	13 мая 2021 г.	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В.

			Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
11	Ознакомление участников ГИА: - с полученными результатами ГИА; - с решениями ГЭК и председателя ГЭК; - с решениями конфликтных комиссий	в период проведения ГИА	Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В. Руководители ОО
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1	Осуществление контроля за организацией работы общеобразовательных учреждений по подготовке к проведению ГИА	январь-июнь 2021 г.	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В.
2	Осуществление контроля за соответствием ППЭ установленным требованиям.	октябрь 2020 г. апрель-сентябрь 2021 г.	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В.
3	Осуществление контроля за подготовкой лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	в течение учебного года	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В.
4	Осуществление контроля за ходом проведения ГИА	в период проведения ГИА	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В.
5	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение учебного года	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В. Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В.
6	Контроль за оформлением документации по окончании ГИА	июнь-июль 2021 г.	Овчаренко Е.Р. Сафонова Т.В.

			Ляпина И.С. Еременко С.И. Иванова Е.В.
--	--	--	----------------------------------------------